

Приложение №2

к приказу № 46/1

от 23.12. 2022г

**Дорожная карта (план мероприятий)**

**по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	<ul style="list-style-type: none"><li>- информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества;</li><li>- приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»;</li><li>- Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации;</li><li>- Дорожная карта по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников;</li><li>- приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них</li></ul>	Январь 2023г	Директор школы, Зам.директора по УВР, Администраторы сайта	Приняты ЛНА

	дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; - подготовка персонализированных программ наставничества ; -создание и наполнение раздела «Наставничество» на сайте общеобразовательной организации				
<b>2</b>	<b>Формирование банка наставляемых</b>	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)	Куратор	Собрана информация: определены запросы наставляемых и ресурсы наставников
<b>3</b>	<b>Формирование банка наставников</b>	-Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. -Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)	Администрация	Проведено анкетирование, проведены собеседования с наставниками Сформирована база наставников, получены согласия на сбор и обработку персональных данных
<b>4.</b>	<b>Отбор и обучение</b>	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)	куратор	Привлечены эксперты, сформированы группы наставников для обучения, проведены занятия,

		<p>наставляемыми:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;</li> <li>- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.</li> </ul>	<p>в течение учебного года</p>		<p>подготовлен методический материал, оказаны индивидуальные консультации</p>
5.	<p><b>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Формирование наставнических пар/групп.</li> <li>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</li> <li>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</li> </ol>	<p>Ежегодно октябрь (дополнительно по запросу)</p> <p>в течение учебного года</p>	<p>Куратор Наставники Директор ОО</p>	<p>Сформированы наставнические пары/группы. Разработаны и утверждены программы наставничества</p>
5	<p><b>Завершение персонализированных программ наставничества</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</li> <li>2) Проведение школьной конференции или семинара.</li> <li>3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик</li> </ol>	<p>Ежегодно апрель-май</p>	<p>Куратор, директор</p>	<p>Мониторинг пройден, проведен анализ анкетирования. Протокол педагогического совета, создан реестр потенциальных наставников из числа педагогов ОО</p>



		наставничества.			
7.	<b>Информационная поддержка системы наставничества</b>	<b>Освещение мероприятий Дорожной карты</b> осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях	в течение учебного года	Администратор сайта	Материалы размещены на сайте ОО (ссылки)