

ПРИНЯТО
на педсовете
«29» августа 2015 года.

Протокол №1

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

 И.Н. Лыжененкова

Приказ №34/12 от 29.08.2015г

Положение о квалификационной комиссии МКОУ Закрутовская ООШ

1. Общие положения.

- 1.1. Целью работы квалификационной комиссии является выявление у лиц, претендующих на должности педагогических работников, потенциальных возможностей эффективной образовательной деятельности в школе.
- 1.2. Положение о квалификационной комиссии для лиц, претендующих на должности педагогических работников, базируется на системе требований к педагогическому работнику, закреплённых в Едином квалификационном справочнике должностей работников образования Российской Федерации от 26 августа 2010 г. №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел Квалификационные характеристики должностей работников образования», зарегистрированный в Министерстве юстиции Российской Федерации 6 октября 2010 г., регистрационный №18638, п.9) (далее – ЕКС).
- 1.3. Способом получения информации и инструментарием для определения профессиональных и личностных качеств лица, претендующего на должность педагогического работника, является собеседование, по итогам которого определяется уровень компетентности претендента в вопросах образовательной деятельности, необходимый в педагогической деятельности.

2. Порядок работы квалификационной комиссии.

- 1.1. Комиссия рассматривает документы претендента на должность педагогического работника в порядке, установленном настоящим Положением, как в случае им исполнения обязанностей педагогического работника, так и до заключения с ним трудового договора.
- 1.2. В состав квалификационной комиссии включается руководитель, его заместители, председатель ПК школы, ответственный по охране труда.
- 1.3. Функции квалификационной комиссии:
 - Рассмотрение документов претендента на должность педагогического работника (заявление, диплом об образовании (оригинал или копия), свидетельство о прохождении курсов, свидетельство о переподготовке, трудовая книжка (до заключения трудового договора), портфолио (при наличии));
 - Проведение собеседования с целью выявления соответствия квалификационных характеристик, специальных знаний, а так же функций, которые были поручены полностью или частично работнику, занимающему данную должность, выполнению должностных обязанностей на претендуемой должности.

Результат собеседования в день его проведения оформляется протоколом. (Приложение 1).

- 1.4. В случае принятия решения о возможности занятия педагогической должности, руководитель школы вправе заключить с претендентом трудовой договор.
- 1.5. Решение школьной квалификационной комиссии о возможности выполнения претендентом должностных обязанностей, утверждается приказом директора школы.

2. Сроки действия комиссии.

- 2.1. Комиссия носит постоянно действующий характер и формируется по мере необходимости приказом директора школы.

Рассмотрено на заседании педагогического совета (протокол № 1 от 29.08.2015 г)

**Протокол
заседания квалификационной комиссии.**

« ___ » _____ 20 ____ г.

Присутствовали:

Председатель квалификационной комиссии:

Члены квалификационной комиссии: _

—
Претендент: _____

фио

Образование(учебное заведение, год окончания), квалификация по диплому,
стаж работы:

Претендует на должность _____

Решение квалификационной комиссии:

Председатель квалификационной комиссии:

/ _____

Члены квалификационной комиссии:

_____ / _____

Подпись претендента: _____ / _____

Дата:

Секретарь:

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575796

Владелец Лыжененкова Ирина Николаевна

Действителен с 09.03.2021 по 09.03.2022